

CODICE ETICO RVM RETROVISORI

<i>Codice:</i>	STD002
<i>Revisione:</i>	C
<i>Data della revisione:</i>	20/10/2021
<i>Autore:</i>	A.Poltronieri (RSGQ)
<i>Approvazione</i>	E.Polidoro (Direzione)

Indice

1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE	2
2. GENERALITÀ: L'ETICA AZIENDALE RVM	2
2.1. LO STILE RVM	3
2.2. CONDIVISIONE DEL NOSTRO CODICE ETICO	3
2.3. OBIETTIVI	3
3. VALORI COMUNI	4
4. RESPONSABILITÀ SOCIALE DI IMPRESA	4
4.1. DISCRIMINAZIONE	4
4.2. COMPORTAMENTI VIETATI – WHISTLE BLOWING	4
4.3. PREVENZIONE PRATICHE ANTICORRUPTIVE	5
5. SALUTE E SICUREZZA	5
6. RAPPORTI CON I TERZI	5
7. RAPPORTI CON LE ORGANIZZAZIONI POLITICHE, SINDACALI E SOCIALI	6
8. RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ED ENTI PRIVATI.....	6
9. TUTELA E PROTEZIONE	6
10. ANTICONTRAFFAZIONE	6
11. VIOLAZIONI E CONSEGUENZE SANZIONATORIE	7
12. MINERALI DI CONFLITTO	7
13. ALLEGATI.....	7

Indice delle Revisioni

<i>Data</i>	<i>Rev.</i>	<i>Descrizione delle revisioni</i>
03/09/2019	A	Nuova emissione per adeguamento IATF 16949:2016
22/05/2020	B	Aggiunto §12.
20/10/2021	C	Rev. §4.2 - Aggiunto §13 – emissione STD12

1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

I principi contenuti in questo codice etico si rivolgono a tutti coloro che all'interno di RVM Retrovisori S.R.L (di seguito denominata anche come "RVM", "Azienda") rivestono funzioni di direzione o amministrative ovvero di gestione e controllo; ai dipendenti (ovvero tutte quelle persone legate a RVM tramite rapporto di lavoro sub-ordinato) e per tutti i collaboratori esterni e i fornitori.

Sono Destinatari impegnati ad osservare i principi del Codice Etico tutti i dipendenti e collaboratori della RVM Retrovisori S.r.l

I Collaboratori, anche dopo eventuale cessazione del rapporto di lavoro, non devono diffondere, né fare altro uso non autorizzato delle informazioni acquisite durante lo svolgimento dell'incarico assegnato.

2. GENERALITÀ: L'ETICA AZIENDALE RVM

Il codice etico di RVM è stato costruito nel 2019 con l'obiettivo di definire criteri di condotta i più possibile condivisi all'interno della nostra Organizzazione; ma anche con la finalità di adempiere ai requisiti della norma del settore automotive IATF 16949:2016, coinvolgendo in maniera più partecipativa i dipendenti.

La politica di RVM Retrovisori è perseguire l'eccellenza nei servizi e nelle soluzioni di sicurezza integrata ai più alti standard qualitativi, valorizzando le competenze professionali ed il capitale umano per creare valore per l'azienda, per la soddisfazione dei Clienti e la crescita professionale dei Collaboratori.

In ambito Organizzativo e di Business i concetti di consapevolezza individuale e di responsabilità si legano inevitabilmente a quello di "Responsabilità Sociale di Impresa".

Per RVM la Responsabilità Sociale di Impresa si configura come la capacità di integrare il proprio business rispettando e tutelando gli interessi di tutti i partner interni ed esterni, con un importante focus sulla salvaguardia dell'ambiente.

RVM considera il rispetto, la tutela e il valore ambientale come parte integrante del proprio business, quindi come fine ultimo del proprio agire e non solo come mezzo per raggiungere il profitto.

2.1. LO STILE RVM

In un sistema industriale ormai maturo, è necessario competere con integrità.

Tutto ciò significa fare bene e con dignità il proprio mestiere, avere rispetto delle regole ma soprattutto ispirarsi a principi e valori che richiamano l'etica e il consenso piuttosto che la mera obbedienza.

RVM mette al primissimo posto la salute e la sicurezza dei lavoratori, impegnandosi a costruire un ambiente di lavoro sereno con pari opportunità per tutti.

L'applicazione dei principi raccolti in questo documento porta a definire lo *Stile RVM*.

2.2. CONDIVISIONE DEL NOSTRO CODICE ETICO

Uno degli obiettivi di questo documento è introdurre una valutazione etica sia nei propri comportamenti che nella valutazione di quelli altrui, unendo in questo modo la sfera morale a quella manageriale, le responsabilità individuali a quelle dell'Azienda: traducendo quindi di conseguenza il proprio pensiero in una concreta azione etica.

Lo stesso si propone come "contratto morale" sottoscritto da tutti gli Esponenti Aziendali, i Collaboratori esterni e i Fornitori del gruppo.

Una cultura condivisa, potrebbe non influire direttamente sulla posizione competitiva di RVM ma, se applicata nelle giuste modalità, contribuirà indirettamente alla creazione di una visione etica comune.

2.3. OBIETTIVI

Nata nel 2012 dalla visione e dall'impegno di 4 soci, RVM Retrovisori S.R.L, si presenta nel panorama industriale come importante realtà nel settore del taglio e lavorazione del vetro, principalmente per l'industria automobilistica ma anche per svariati altri settori tra cui:

- Macchine movimento terra
- Ricambi
- Motocicli

e molti altri ancora.

La dedizione al lavoro per l'attuazione e l'osservanza degli obiettivi sociali è costantemente, negli anni, rimasta improntata all'osservanza di valori fondamentali quali **l'integrità, il rispetto per l'ambiente, la salute e la sicurezza** sul posto di lavoro.

La **mission** aziendale è orientata ai seguenti obiettivi:

- **Soddisfare** le esigenze della clientela più qualificata,
- **Tutelare, rispettare e salvaguardare** l'ambiente e il patrimonio umano,
- **Assumere e mantenere** una posizione di leadership nel mercato italiano,
- **Conquistare** posizioni di avanguardia tecnologica,

- **Offrire** un prodotto ai massimi livelli di Qualità sul mercato automotive (a tal proposito RVM ha certificato il proprio Sistema Qualità con la nuova norma IATF 16949:2016 e la norma UNI EN ISO 9001:2015).

3. VALORI COMUNI

L'intera attività di RVM Retrovisori è orientata secondo valori identificati in:

- **Integrità:** RVM chiede nello svolgimento delle attività professionali, come imprescindibile condizione, onestà, trasparenza, integrità e senso di responsabilità,
- **Diligenza professionale:** requisito indispensabile è l'alto livello di conoscenze e competenze tecniche e pratiche per l'espletamento delle attività lavorative,
- **Correttezza e trasparenza nell'informazione societaria:** ogni operazione, azione o transazione deve essere debitamente registrata all'interno del sistema di Gestione Documentale interno, autorizzata e verificabile, nonché corredata di completa ed esauriente documentazione di supporto,
- **Riservatezza:** i dipendenti sono tenuti a comunicare e trattare solo i dati strettamente necessari operando nel rispetto delle norme sulla privacy.

4. RESPONSABILITÀ SOCIALE DI IMPRESA

Ulteriori informazioni possono essere consultate in procedura P.04 al §4.1 che rimanda al presente documento.

4.1. DISCRIMINAZIONE

RVM Retrovisori S.R.L non tollera alcuna forma di condotta discriminatoria né alcuna forma di offesa personale o molestia impegnandosi quindi a garantire un ambiente di lavoro che escluda categoricamente qualsiasi discriminazione legata al sesso, alla razza, alla religione o legata a caratteristiche personali.

L'Azienda crede fermamente nell'inclusione e nello sviluppo dei valori umani di ogni persona, anche come fonte di miglioramento del proprio vantaggio competitivo, impegnandosi a creare una forza lavoro motivata e consapevole, basata sulla comprensione delle persone e dei valori umani del singolo individuo.

4.2. COMPORTAMENTI VIETATI – WHISTLE BLOWING

RVM Retrovisori condanna qualsiasi aggressione, intimidazione, minaccia o abuso a persone e/o beni aziendali.

Il personale è tenuto, in presenza di comportamenti di tale natura, a informare la Direzione di Stabilimento che condurrà opportune ed apposite indagini.

Una apposita cassetta è istituita nelle vicinanze del Locale Mensa dove ogni dipendente può, in qualsiasi momento, inserire in forma anonima un foglietto che evidenzi una presunta violazione o presenza di uno dei comportamenti citati sopra cui lo stesso/a ha assistito.

Tutti i dipendenti che entrano in possesso di beni aziendali devono utilizzarli con cura e nel rispetto dell'uso aziendale al quale gli stessi sono destinati.

4.3. PREVENZIONE PRATICHE ANTICORRUTTIVE

RVM si impegna a mettere in atto tutte le misure necessarie a prevenire ed evitare fenomeni di corruzione e concussione.

L'Organizzazione vieta ai Destinatari del presente documento di promettere o offrire a terzi benefici economici o in qualsiasi altra forma al fine di conseguire un vantaggio improprio e vieta altresì di accettare o richiedere a terzi denaro, o altre utilità, che non trovino riscontro nell'attività commerciale: le uniche esclusioni ammesse sono beni o altre utilità che non possano essere interpretati come volti alla ricerca di un favore.

A titolo esemplificativo e non esaustivo è fatto divieto di:

- offrire a terzi, con finalità corruttive, omaggi o altre utilità;
- riconoscere, in via diretta o tramite terzi, ad esponenti della Pubblica Amministrazione benefici in denaro o di altra natura per agevolare processi decisionali che riguardino la Società o conseguire indebiti vantaggi;
- promettere od offrire, in via diretta o indiretta, contributi a partiti politici ovvero a persone impegnate politicamente, quale mezzo per ottenere un vantaggio improprio.

5. SALUTE E SICUREZZA

L'Organizzazione si impegna a garantire condizioni di lavoro rispettose della dignità e della salute dei lavoratori con un focus sulla valutazione dei rischi promuovendo in questo modo comportamenti responsabili da parte di tutti.

I Destinatari si impegnano altresì a contribuire personalmente al mantenimento e alla qualità dell'ambiente di lavoro.

6. RAPPORTI CON I TERZI

RVM, in linea con i valori di cui è portatrice, disciplina i rapporti con i soggetti terzi, siano essi privati o pubblici, ai principi di onestà, correttezza e fiducia reciproca.

Le selezioni e i rapporti con i fornitori esterni avvengono sulla base di valutazioni imparziali fondate sull'affidabilità, la qualità, sul prezzo e il servizio fornito.

La selezione dei Collaboratori esterni si basa su criteri di merito, competenza e professionalità.

Si richiede a tutti i fornitori e Collaboratori di conoscere ed osservare i Principi del presente Codice Etico e qualsiasi comportamento di un Collaboratore esterno che appaia contrario ai Principi del presente Codice va segnalato al proprio responsabile/process owner e/o, comunque alla Direzione di Stabilimento.

7. RAPPORTI CON LE ORGANIZZAZIONI POLITICHE, SINDACALI E SOCIALI

RVM Retrovisori S.R.L promuove il dialogo e la cooperazione con le associazioni sindacali. La stessa Società si astiene dall'elargire qualsiasi forma di contributo diretto o indiretto a partiti, associazioni o movimenti o altri organismi di natura politica o sindacale, né a loro rappresentanti.

8. RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ED ENTI PRIVATI

I rapporti con la Pubblica Amministrazione e con i relativi amministratori e rappresentanti possono essere intrapresi solo da chi è stato esplicitamente incaricato ed autorizzato a svolgere tali attività in accordo con i principi del presente codice etico.

In mancanza di suddetta autorizzazione, i rapporti con la Pubblica Amministrazione e gli Enti Privati sono riservati ai soggetti che rivestono il potere di rappresentanza diretta.

9. TUTELA E PROTEZIONE

RVM è ben consapevole della tutela delle risorse ambientali, perciò allo scopo di perseguire questo fine si impegna:

- alla minimizzazione degli impatti ambientali
- all'adozione di tecnologie ecologicamente efficienti

RVM si impegna a diffondere all'interno della propria Organizzazione e tra tutti i propri partner, una cultura ambientale atta a la prevenzione e all'inquinamento.

10. ANTICONTRAFFAZIONE

RVM Retrovisori assicura ai suoi Clienti, la fornitura di particolari originali.

Come assicurazione dell'assoluta originalità dei pezzi prodotti, su ogni singolo particolare immesso in linea di produzione, viene emesso un getto di inchiostro che riporta:

- Il nome dell'Azienda
- La data e l'ora di produzione del particolare
- Il numero del lotto/commissa
- Il lotto del materiale usato per tagliare il particolare.

L'individuazione di un particolare non di produzione RVM all'interno dello Stabilimento RVM o in un pallet/box o scatola da Fornitore/Cliente, qualora si presentasse, comporterebbe:

- l'immediata segnalazione a RSGQ e R.d.P,
- l'identificazione dello stesso con il modulo rosso M.06-04, con la causale difettosità **"NON RVM"** e il trasporto in Area di Segregazione Scarti in stabilimento RVM,
- Analisi delle cause e segnalazione a Cliente/Fornitore.

11.VIOLAZIONI E CONSEGUENZE SANZIONATORIE

I Destinatari, qualora venissero a conoscenza di una violazione del presente codice etico, devono informare la Direzione di Stabilimento che provvederà alla verifica della fondatezza delle presunte violazioni, per quanto di sua competenza (si veda anche §4 del presente documento)

Eventuale violazione del codice etico costituirà inadempimento delle obbligazioni del posto di lavoro in conformità alle procedure previste dall'Art.7 dello Statuto dei Lavoratori e della contrattazione collettiva applicabile, con ogni conseguenza di legge prevista anche con riguardo alla conservazione del rapporto di lavoro.

12.MINERALI DI CONFLITTO

RVM Retrovisori si impegna a non approvvigionare materie prime provenienti da zone di conflitto (esempio Repubblica democratica del Congo) con fonderie che possano sfruttare l'approvvigionamento dei materiali sottoelencati (3TG) per scopi di arricchimento e sfruttamento della popolazione, nonché per la prosecuzione di guerre e conflitti:

- **STAGNO**
- **TANTALIO**
- **TUNGSTENO**
- **ORO**

Il documento STD12 riporta la dichiarazione dell'Azienda riguardo all'impegno e alla conformità al regolamento UE 821/2017, entrato in vigore il 01/01/2021.

Ulteriore evidenza dell'impegno aziendale è la compilazione annuale e l'invio ai Clienti della dichiarazione standardizzata CMRT.

13.ALLEGATI

STD12 – Dichiarazione Conflict Minerals RVM

P.04 - Leadership, Impegno della Direzione e Customer Satisfaction